

# Dům dětí a mládeže Čáslav

## Základní poučení o ochraně osobních údajů pro zákonné zástupce

### 1. Obecné nařízení

Obecné nařízení na ochranu osobních údajů neboli GDPR (General Data Protection Regulation) je uceleným souborem pravidel na ochranu dat v EU. DDM je povinen se tímto nařízením řídit.

Cílem je hájit práva dětí, žáků a jejich zákonných zástupců, studentů a dalších zletilých osob proti neoprávněnému zacházení s jejich daty a osobními údaji, dát jim větší kontrolu nad tím, co se s jejich daty děje.

### 2. Důvody zpracování osobních údajů

Osobní údaje se mohou v DDM zpracovávat pouze:

- na základě právního předpisu nebo
- na základě souhlasu žáků, zákonných zástupců dětí, žáků, studentů a dalších fyzických osob (dále jen „účastníci“)

Ředitelka DDM důsledně zakazuje předávání osobních údajů „účastníků“ třetím osobám soukromého práva (nabídky pomůcek, knih, aktivit,.....).

#### 2.1 Osobní údaje zpracovávané na základě školského zákona

- školní matrika,
- doklady o přijímání dětí, žáků, studentů a uchazečů ke vzdělávání, o průběhu vzdělávání a jeho ukončování,
- deníky zájmových kroužků
- záznamy z pedagogických rad,
- kniha úrazů a záznamy o úrazech dětí, žáků a studentů, popřípadě lékařské posudky.

#### 2.2 Osobní údaje zpracovávané podle zvláštních zákonů

- podněty pro jednání OSPOD, přestupkové komise,
- podklady žáků pro vyšetření v PPP,
- hlášení trestných činů, neomluvená absence,
- údaje o zdravotní způsobilosti dítěte nebo žáka na zotavovacích akcích.

#### 2.3 Osobní údaje zpracovávané na základě informovaného souhlasu

- seznamy „účastníků“ na příležitostných akcích + jejich věk
- seznamy žáků na soutěžích a olympiádách + jejich věk
- jména osob, které budou odvádět dítě, žáka z DDM nebo keramické dílny
- fotografie za účelem prezentace a propagace činnosti DDM, informování o jeho aktivitách
- zveřejnění výtvarných a obdobných děl „účastníků“ na výstavách a přehlídkách,

### 3. Podepsání informovaného souhlasu

Pedagogové volného času (vedoucí zájmových kroužků) předají zákonným zástupcům informované souhlasy, kde svým podpisem potvrdí souhlas/nesouhlas s poskytnutím některých osobních údajů.

### 4. Práva žáků a zákonných zástupců

Právo na to být informován o zpracování jeho osobních údajů. Tím se rozumí právo na určité informace o zpracování jeho osobních údajů.

Právo na opravu nepřesných osobních údajů, které se ho týkají.

Právo na výmaz (být zapomenut). Toto právo se netýká zákonného zpracování údajů, například školní matriky.

Právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů. Toto právo se netýká zákonného zpracování údajů, například školní matriky.

Žádost subjektu údajů vyřizuje DDM bez zbytečného odkladu, nejpozději do 1 měsíce, ve výjimečných případech do 2 měsíců na základě písemné žádosti.

Informace poskytnuté „účastníkům“ se poskytují a činí bezplatně. Pouze v případě, kdy jsou žádosti podané subjektem údajů zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené, zejména protože se opakují, může ředitelka DDM rozhodnout o uložení přiměřeného poplatku nebo odmítnout žádosti vyhovět. Zjevnou nedůvodnost dokládá správce. V takovém případě se výše poplatku řídí sazebníkem úhrad za poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

##### 5. Zabezpečení osobních údajů

DDM má vytvořený systém pro zabezpečení ochrany osobních údajů:

- uložení dokumentů podle spisového a skartačního řádu,
- nově vytvořena funkce pověřence pro ochranu osobních údajů (*Data Protection Officer*), který provádí nezávislou kontrolní funkci ochrany osobních údajů v DDM,
- osobní odpovědnost osob, které vedou školní matriku,
- shromažďování pouze nezbytných osobních údajů (například seznam žáků bez rodných čísel),
- již nepotřebné údaje skartovat,
- zachovávat mlčenlivost o údajích,
- neposkytovat údaje osobám mimo výchovně vzdělávací proces,
- vnitřní řád obsahuje pravidla o ochraně osobnosti v DDM,
- ochrana osobních údajů při práci s IT technikou.

##### 6. Pověřenec pro ochranu osobních údajů

###### Pověřenec pro ochranu osobních údajů

DDM jako „orgán veřejné moci“ rozhoduje o právech a povinnostech dětí, žáků, studentů, zákonných zástupců a jiných fyzických osob = DDM musí jmenovat pověřence pro ochranu osobních údajů.

Pověřence pro ochranu osobních údajů pro DDM jmenuje zřizovatel – Město Čáslav.

Pověřenec pro ochranu osobních údajů musí být dostupný a k dispozici i „účastníkům“. Ve spolupráci s vedením DDM vyřizuje žádosti o informace od „účastníků“ včetně oprav osobních údajů, výmazu osobních údajů, vznášení námitek proti zpracování osobních údajů.